



## ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI                                                     | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ (Kalite ve Süreç Yönetimi Kapsamında Yapılan Çalışmalar Doğrultusunda Süreler Belirlenecektir) |
|---------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | Üniversiteye Kayıt (ÖSYM tarafından Yerleşen Öğrencilerin Kaydı) | 1) Lise Diplomasının Aslı veya Geçici Mezuniyet Belgesinin Aslı, Kimlik Belgesi<br>2) Üniversitemize yerleşenadaylar, <a href="https://www.turkiye.gov.tr">https://www.turkiye.gov.tr</a> web adresinde "e-Hizmetler" bölümü altında yer alan "Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı" başlığı altında "Üniversite E-Kayıt" seçeneğinden e-devlet şifresiyle kimlik doğrulaması yaptıktan sonra kayıt işlemleri yapılabilmektedir.<br>3) Tıp Fakültesi Tıp Programına kayıt yapacak öğrencilerin, bu bölümlerdeki derslere devam etmesine engel olacak bir durumu olmadığına dair Heyet Raporu (tam teşekküllü devlet hastanesi veya tıp fakültesi hastanelerinden alınması) | 3 dk                                                                                                                               |
| 2       | Kayıt Yenileme                                                   | Katkı Payı / Öğrenim Ücretini ödeyen öğrenciler ders kayıtlarını <a href="http://ubs.bakircay.edu.tr">http://ubs.bakircay.edu.tr</a> adresinden yaparlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5 İş Günü                                                                                                                          |
| 3       | Ders Ekleme-Bırakma                                              | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3 İş Günü                                                                                                                          |
| 4       | Katkı Payı-Öğrenim Ücreti İadesi                                 | Katkı Payı-Öğrenim Ücreti İade Formu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 15 İş Günü                                                                                                                         |
| 5       | Katkı Payı Muafiyeti                                             | 1) Şehit ve Gazi çocuğu olduğuna dair belge (Askerlik Şubesi veya Emniyet Müdürlüğünden)<br>2) Araştırma Görevlisi Belgesi (Görevli olduğu Yükseköğretim kurumundan)<br>3) Başvuru Dilekçesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1 İş Günü                                                                                                                          |
| 6       | Yatay Geçiş Müracaat İlanı                                       | Yatay Geçiş Kontenjanları ve Müracaat şartları Her Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı için Temmuz-Ağustos ayı içerisinde, Bahar Yarıyılı için Ocak-Şubat ayları içerisinde <a href="https://www.bakircay.edu.tr/">www.bakircay.edu.tr/</a> adresinde yayınlanır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 Ay                                                                                                                               |
| 7       | Kimlik Yenileme                                                  | 1) Kimlik Yenileme Formu 2) Gazete İlanı (Kayıp/Çalıntı Kartlar İçin) (Basın İlan Kurumu İzin Şube Müdürlüğü'ne başvurulması gerekmektedir)<br>3) Eski öğrenci kimliği (Hasarlı/Yıpranmış ve Diğer Kartlar İçin)<br>4) Banka dekontu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 İş Günü                                                                                                                          |
| 8       | İlişik Kesme                                                     | 1) İlişik Kesme Formu 2) Öğrenci Kimliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5 Dakika                                                                                                                           |
| 9       | Kayıt Dondurma                                                   | 1) Kayıt Dondurma Formu 2) Gerekçesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10 İş Günü                                                                                                                         |
| 10      | Muafiyet ve İntibak                                              | 1) Ders Muafiyet Dilekçesi<br>2) Transkript<br>3) Ders İçerikleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10 İş Günü                                                                                                                         |
| 11      | Akademik Takvim                                                  | Akademik Takvim Taslağı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 15 Gün                                                                                                                             |
| 12      | Program Açılması, Teklifi, Kontenjan Yazışmaları                 | 1) Program Açma Teklif Dosyası ve Gerekçesi 2) Senato Kararı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                                                                                                                                  |
| 13      | Yatay Geçiş Yazışmaları                                          | EBYS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                  |
| 14      | Askerlik İşlemleri                                               | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 30 Dakika                                                                                                                          |
| 15      | Faaliyet Raporları                                               | Birim Faaliyet Raporu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2 Hafta                                                                                                                            |
| 16      | Eğitim Planları                                                  | Eğitim Planları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Her Eğitim-Öğretim Yılı Ağustos Ayı Sonuna Kadar                                                                                   |
| 17      | Öğrenci İstatistikleri                                           | Öğrenci İstatistikleri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -                                                                                                                                  |
| 18      | Belge Talepleri                                                  | Öğrencinin Müracaatı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                  |
| 19      | Senato Teklifleri                                                | 1) Teklif Yazısı 2) İlgili Kurul Kararı veya Komisyon Kararı 3) Senatoda görüşülmesi istenen hususa ilişkin belgeler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                  |
| 20      | ÖSYM Kontenjan Önerileri                                         | Akademik birimlerin program kontenjan önerilerine dair Senato Kararı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -                                                                                                                                  |
| 21      | Özel Öğrenci                                                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                                                                                                                                  |
| 22      | Taşınır İşlemleri                                                | 1) Taşınır İstek Belgesi 2) Taşınır İşlem Fişi (Giriş-Çıkış) 3) Zimmet Fişi<br>4) Dayanıklı Taşınır listesi 5) Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Belgesi 6) Zimmet Değişim ve Teslim Formu<br>7) Harcama Birimi Taşınır Hesabı Cetveli 8) İlgili Raporlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 İş Günü                                                                                                                          |
| 23      | Web Sayfası                                                      | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -                                                                                                                                  |

### İlk Müracaat Yeri

İsim : Öğrenci İşleri Personelleri  
Unvan : Öğrenci İşleri Ofisi  
Adres : Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı  
Tel. : 0 232 493 00 00 - 1126 - 1196  
Faks : 0 232 844 71 22  
e-Posta : oidb@bakircay.edu.tr

### İkinci Müracaat Yeri

İsim : Mustafa ARSLAN  
Unvan : Şube Müdürü  
Adres : İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  
Tel. : 0 232 493 00 00 - 1168  
Faks : 0 232 844 71 22  
e-Posta : mustafa.arslan@bakircay.edu.tr

### Üçüncü Müracaat Yeri

İsim : Nurcan AYDIN  
Unvan : Daire Başkanı  
Adres : İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  
Tel. : 0 232 493 00 00 - 1190  
Faks : 0 232 844 71 22  
e-Posta : nurcan.aydin@bakircay.edu.tr